



Residência Uniprofissional em Saúde PUC-SP 2025 Enfermagem Obstétrica, Pediátrica e em Neonatal

Matrícula Via Central do Candidato - Orientações

Acessar Central do Candidato

 FUNDAÇÃO SÃO PAULO

Residência Uniprofissional em Saúde-Enfermagem PUC-SP/2025 ▾

INFORMAÇÕES

CENTRAL DO CANDIDATO

**RESIDÊNCIA EM
ENFERMAGEM
OBSTÉTRICA E
ENFERMAGEM
NEONATAL
PUC-SP**




PUC-SP

NucVest
vestibulares e concursos

[Clique aqui](#) para ter acesso as **informações completas** sobre o processo de seleção para Residência em Enfermagem Obstétrica e Enfermagem Neonatal - PUC-SP

Tipo identificação

CPF ▾

Login (CPF)

Data de Nascimento

ENTRAR

Preencher os dados de acesso

Inserir CPF do candidato

* Aceita os formatos:
XXX.XXX.XXX-XX ou
XXXXXXXXXXXX

Inserir Data de
Nascimento

Tipo identificação

CPF

Login (CPF)

Data de Nascimento

ENTRAR

Clique em "Entrar"

Detailed description: The image shows a login form on a dark red background. It contains three input fields: a dropdown menu for 'Tipo identificação' with 'CPF' selected, a text input for 'Login (CPF)', and a date input for 'Data de Nascimento' with a calendar icon. Below these is a green button labeled 'ENTRAR'. Three blue callout boxes provide instructions: one for the CPF field, one for the date field, and one pointing to the 'ENTRAR' button.

Tela inicial do “Requerimento de Matrícula”

FUNDAÇÃO SÃO PAULO

Residência Uniprofissional em Saúde-Enfermagem PUC-SP/2025

INFORMAÇÕES RESULTADOS **CENTRAL DO CANDIDATO**

Olá,

[Nova inscrição](#) [Sair](#)

Área de interesse:
Enfermagem em Neonatologia (Residência Uniprofissional em Saúde)

Candidato:
Email:
Data da inscrição: 28/11/2024
Forma de inscrição: on-line
Local de realização: São Paulo
Campus: Campus: São Paulo

Áreas de interesse selecionadas
Enfermagem em Neonatologia (Residência Uniprofissional em Saúde) 1ª opção

Local da prova

Status da inscrição

1 Inscrição	31/10/2024 - 06/12/2024 Candidato (inscrição confirmada)	Comprovar
2 Pagamento	Data pagamento: 28/11/2024 Confirmado	
3 Seleção		
4 Resultado		Resultado
5 Matrícula		Requerimento de Matrícula

Clique no botão “Requerimento de Matrícula”

1. Apresentação



Seja bem-vindo(a) ao processo de matrícula, via central do candidato!

Para iniciar o processo, basta clicar no botão "Próximo".

 Salvar e continuar depois

 Anterior

Próximo 

Leia a mensagem de apresentação e clique em "Próximo".

2. Dados Cadastrais - Candidato



DADOS DO CANDIDATO

Dados básicos

Nome *
Joaquim José da Silva Xavier

Data de nascimento *
24/03/2000

Pais natal *
> Brasil

Estado natal *
> São Paulo

Naturalidade
> São Paulo

Nome social

Estado civil
Nacionalidade Brasileira
E-mail *
email@uol.com

Sexo
 Feminino
 Masculino

🏠 Salvar e continuar depois

Conferir os dados e clicar em "Próximo".

⏪ Anterior

Próximo ⏩

7. Envio de Documentos

Os formulários para preenchimento e envio estão disponibilizados no site

<https://www.nucvest.com.br/pucsp/residencia-medica/2025/enfermagem-obstetrica-pediatria-neonatal/index.html>

Olá, xxxxxxxxxxxx. Siga todos os passos abaixo para completar sua matrícula.

ENVIOS DE DOCUMENTOS

Documentos

Cópia da Simples da Certidão de Nascimento ou Cas [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento *

Cópia do RG (Autenticada) [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento *

Cópia do CPF (Autenticada) [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento *

Certificado de Conclusão do Ensino Médio (Autenti) [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento *

ENVIOS DE DOCUMENTOS

O asterisco (*) indica obrigatoriedade de entrega para o documento.

ATENÇÃO!
Os documentos devem ser anexados em formato PDF, exceto a foto que deve ser jpg ou jpeg.

Documentos

Foto 3x4 colorida

Enviar arquivo do documento

Selecionar arquivo

Clicar sobre o botão, conforme imagem, para fazer o envio do documento solicitado.

Após a entrega dos documentos, a Secretaria Acadêmica, fará a validação de cada um. Caso seja identificada alguma inconsistência, aparecerá o botão “Documentos”.

5 Matrícula RA00312672
Processo em validação

Você possui pendências para completar sua matrícula:

Documentos Pagamentos

Clique no botão “Documentos” verifique o motivo de ‘recusa’ e reenvie os documentos solicitados.

Clique em “Enviar”.

Envio de arquivos

Os documentos abaixo não foram aceitos e precisam de um novo envio para completar sua matrícula

Motivo da rejeição: teste

Carta com o Motivo da Escolha do Curso e da Unive [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento

Motivo da rejeição: teste

Contrato de Prestação de Serviços Educacionais [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento

Fechar Enviar

Quando todo o processo for concluído com sucesso, o status será alterado para “Matriculado”. Esse processo pode levar até 2 dias úteis.

Além da Central do Candidato, esteja atento à comunicação por e-mail, que a secretaria poderá encaminhar.





Obrigado(a)!

Esperamos por você na PUC-SP.